



**Transfere
gov.br**

TUTORIAL

MÓDULO: Transferências Discricionárias e Legais

PROPOSTA

Dados da Proposta

PERFIL CONVENIENTE

Departamento de Transferências e Parcerias da União

Secretaria de Gestão e Inovação

MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS

Introdução



- Após o cadastramento e a disponibilização de programas pelo Órgão Concedente/Repassador no **Transferegov.br – Módulo Transferências Voluntárias**, o **proponente interessado** poderá apresentar sua Proposta.
- Por intermédio da proposta, o agente que deseje receber recursos da União deve apresentar projeto que seja de **interesse recíproco**, com vistas à execução em regime de **mútua cooperação**.
- Assim, este tutorial tem como objetivo demonstrar a **inclusão dos dados da Proposta** no Transferegov.br.



Proposta



O cadastro de Propostas no Transferegov.br – Módulo Transferências Discricionárias e Legais é de **responsabilidade do órgão/entidade convenente/recebedor.**

A proposta deve estar em consonância com o Programa disponibilizado pelo Concedente, e seu conteúdo deve contemplar, no mínimo:

I – a descrição do objeto;

II – a justificativa contendo a caracterização dos interesses recíprocos, a relação entre a proposta apresentada e os objetivos e diretrizes do programa federal, e a indicação do público alvo, do problema a ser resolvido e dos resultados esperados;

III – a estimativa dos recursos do concedente (repasse) e contrapartida especificando o valor de cada parcela e do montante de todos os recursos, na forma estabelecida em lei;

IV – previsão de prazo para a execução; e

V – as informações relativas à capacidade técnica e gerencial do proponente para a execução da proposta.



Bem-vindo ao portal sobre transferências e parcerias da União

CONHEÇA



Após acessar o Portal, clique em Transferegov.br

Transferegov.br



Obrasgov.br



Gestão.gov.br



[Rede de Parcerias](#)



[Acesso livre](#)



[Calendário](#)

Bem-vindo ao Transferegov

O Transferegov constitui ferramenta integrada e centralizada, com dados abertos, destinada à informatização e à operacionalização das transferências de recursos oriundos do Orçamento Fiscal e da Seguridade Social da União a órgão ou entidade da administração pública estadual, distrital, municipal, direta ou indireta, consórcios públicos e entidades privadas sem fins lucrativos.

Para utilizar os nossos serviços acesse:

Cadastros

Acessar



Módulo Empresa

Acessar



Transferências Especiais

Acessar



Transferências Fundo a Fundo

Acessar



Transferências Discricionárias e Legais

Acessar



Termo de Execução Descentralizada

Acessar



Selecione a opção “TRANSFERÊNCIAS DISCRICIONÁRIAS E LEGAIS” para iniciarmos o registro.



MINISTÉRIO DA
GESTÃO E DA INOVAÇÃO
EM SERVIÇOS PÚBLICOS

Seja bem-vindo ao Módulo de Transferências Discricionárias e Legais

Seja
bem-vindo

**Acessar com CPF e senha do
CONVENENTE.**
(Lembre-se que é necessário
ter o perfil “Cadastrador de
Proposta”).



ACESSO RESTRITO

CPF

Informe seu CPF

Senha de acesso

Informe sua senha

Esqueceu sua senha?

Clique

Entrar

Acesso livre










Acesse o portal Transferegov.br

Principal

- ▶ Cadastramento
 - ▶ Programas
 - ▶ Propostas
 - ▶ Execução
 - ▶ Inf. Gerenciais
 - ▶ Cadastros
- ▶ Acomp. e Fiscalização
 - ▶ Prestação de Contas
 - ▶ TCE
 - ▶ Verificação de Regularidade

Clique

Caixa de Entrada

-  Convênio 704949/2011: Relatório de Execução aguardando autorização de retificação
-  Convênio 705503/2011: Relatório de Execução aguardando ajustes.
-  Convênio 705378/2011: Relatório de Execução aguardando aprovação.
-  Foi registrada uma solicitação de esclarecimento para o convênio 706441/2013. O número dessa solicitação é 2/2013.
-  Foi registrada uma notificação de irregularidade para o convênio 706441/2013. O número dessa notificação é 12/2013.
-  Foi registrada uma notificação de irregularidade para o convênio 706441/2013. O número dessa notificação é 13/2013.
-  Convênio 706000/2012: Relatório de Execução aguardando aprovação.
-  Convênio 704817/2011: Relatório de Execução aguardando autorização de retificação
-  Convênio 706375/2013: Relatório de Execução aguardando aprovação.

Principal

 Cadastramento	 Acomp. e Fiscalização
 Programas	 Prestação de Contas
 Propostas	 Administração
 Execução	 TCE
 Inf. Gerenciais	 Verificação de Regularidade
 Cadastros	

Propostas










- » Consultar Declarações
- » Consultar Propostas
- » Copiar Proposta
- » Dados da Proposta/Pre-Convênio/Convênio
- » Histórico
- » Incluir Declarações
- » Incluir Proposta
- » Pareceres

Clique 

Cadastrada pelos órgãos ou entidades públicas ou privadas que tenham interesse em receber recursos da União, a Proposta contém a descrição do projeto que se quer concretizar.



Caixa de Entrada

-  Convênio 704949/2011: Relatório de Execução aguardando autorização de retificação.
-  Convênio 705503/2011: Relatório de Execução aguardando ajustes.
-  Convênio 705378/2011: Relatório de Execução aguardando aprovação.
-  Foi registrada uma solicitação de esclarecimento para o convênio 706441/2013. O número dessa solicitação é 2/2013.
-  Foi registrada uma notificação de irregularidade para o convênio 706441/2013. O número dessa notificação é 12/2013.
-  Foi registrada uma notificação de irregularidade para o convênio 706441/2013. O número dessa notificação é 13/2013.
-  Convênio 706000/2012: Relatório de Execução aguardando aprovação.
-  Convênio 704817/2011: Relatório de Execução aguardando autorização de retificação.
-  Convênio 706375/2013: Relatório de Execução aguardando aprovação.

Atenção!

Se você possuir perfil cadastrado em mais de um órgão conveniente, será necessário selecionar, apenas, o órgão que irá apresentar a proposta.

Caso você esteja cadastrado em apenas um conveniente, esta tela não aparecerá.

Principal Incluir Pr

Incluir Proposta

Proponente

- CNPJ 25223850000180 - MUNICIPIO DE URUCUIA
- CNPJ 06938776000133 - ASSOCIACAO DE MORADORES DA RESERVA EXTRATIVISTA DO RIOZINHO DO ANFRISIO
- CNPJ 11812420000199 - ASSOCIACAO DOS AGRICULTORES FAMILIARES DO CACAU, BARRO PRETO E REGIAO (ASFACAB)
- CNPJ 43220540000193 - SOC DE AMIGOS DE V MARA JD MAIA E VILAS ADJACENTES
- CNPJ 42789295000177 - OSC AMIGOS DO JACARE
- CNPJ 05413029000119 - TURMA DO BEM
- CNPJ 38520425000102 - FEDERACAO DAS APAES DO ESTADO DE MINAS GERAIS
- CNPJ 37421146000110 - MUNICIPIO DE RECURSOLANDIA

Escolher Proponente

Clique

Após a seleção, clique em "Escolher Proponente".

Selecione o CNPJ do órgão ou organização que será o proponente.

Atenção!



Toda proposta a ser cadastrada deve estar vinculada a um programa. Nesta página, é possível usar vários campos para busca do programa, como: órgão; ano; emenda parlamentar; nome; dentre outros.

Selecionar Programas para Proposta

Buscar Programas para Proposta

Selecione o(s) programa(s) da proposta e informe os valores correspondentes.

Código do Órgão* 

Qualificação da Proposta

Numero Emenda Parlamentar

Ano do Programa

Código do Programa

Nome do Programa

Descrição do Programa


Categoria

Modalidade

Buscar Programas para Seleção

Clique ←

Selecionar o programa ao qual você irá apresentar a sua proposta.

Observe que o único campo de preenchimento obrigatório é o "Código do Órgão" (caso não saiba o código do órgão, basta clicar na  para consultar), mas é possível utilizar todos os demais parâmetros para busca do programa.

Preenchidos os parâmetros de busca, clique em "Buscar Programas para Seleção".

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Cadastramento

Programas

Propostas

Execução

Inf. Gerenciais

Cadastros

Acomp. e Fiscalização

Prestação de Contas

Administração

TCE

Verificação de Regularidade

Selecionar Programas para Proposta

Nova Consulta

Código

Ano Programa



Nome

Modalidade



2500020220084

Convênio

Opções para exportar:  CSV |  Excel |  XML |  PDF

Selecionar

Selecionar/Desselecionar tudo

Ao clicar no número do programa, abrirá uma tela com o seu detalhamento. Assim, é possível conferir se este é o programa adequado para a proposta que se quer apresentar.

Código do Programa

2500020220084

Órgão

25000 - MINISTERIO DA ECONOMIA

Órgão Executor

25000 - MINISTERIO DA ECONOMIA

Tipo de Instrumento

Convênio

Qualificação da proposta

Proposta Voluntária

Programa Atende a

Administração Pública Municipal

Categorias do Programa

Equipamentos, Execução de Custeio

Nome do Programa

Tutorial

Descrição



Usuário:

CPF:

Cadastramento

Programas

Propostas

Execução

Inf. Gerenciais

Cadastros

Acomp. e Fiscalização

Prestação de Contas

Administração

TCE

Verificação de Regularidade

Página Principal

Sair do Sistema

06/05/2022 14:46-v.6.14

[Principal](#) [Incluir Proposta](#)

Selecionar Programas para Proposta

Nova Consulta

Após conferência do programa, marque neste campo e, em seguida em "Selecionar".










Código	Ano Programa	Nome	Modalidade
<input checked="" type="checkbox"/> 2500020220084	2022	Tutorial	Convênio

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

Selecionar

Selecionar/Desselecionar tudo

Clique

Usuário:
CPF:Sair do Sistema 
09/05/2022 10:46 v.6.14 Página Principal Cadastramento Programas Propostas Execução Inf. Gerenciais Cadastros Acomp. e Fiscalização Prestação de Contas Administração TCE Verificação de Regularidade[Principal](#) [Incluir Proposta](#)

Selecionar Programas para Proposta

Programas Selecionados

Código	Nome	Valor Global do(s) Item(ns) de Investimento	
2500020220084	Tutorial	-	 Clique  

Para incluir o valor global, valor de repasse, valor de contrapartida financeira e valor de contrapartida de bens e serviços da proposta para o(s) Programas selecionado(s), clique no botão "Selecionar Itens de Investimento / Preencher Valores" ao lado de cada programa listado acima.



Buscar Programas para Proposta

Selecione o(s) programa(s) da proposta e informe os valores correspondentes.

Código do Órgão *

Qualificação da Proposta

Numero Emenda Parlamentar

Ano do Programa

Código do Programa

Nome do Programa

Descrição do Programa

Categoria

Modalidade



O programa selecionado aparecerá na parte superior da busca de programas, mas antes de finalizar a seleção, é preciso "Selecionar Itens de Investimento/ Preencher Valores" da sua proposta.

Obs: Caso tenha selecionado o programa errado, basta excluir e realizar nova consulta.

Usuário:
CPF: _____Sair do Sistema 
10/05/2022 10:53-v.6.14

Cadastramento

Programas

Propostas

Execução

Inf. Gerenciais

Cadastros

Acomp. e Fiscalização

 Página Principal

Prestação de Contas

Administração

TCE

Verificação de Regularidade

Principal > Incluir Proposta

Selecionar Itens de Investimento / Preencher Valores

Código do Programa 2500020220084

Nome do Programa Tutorial

Itens de Investimento *

Equipamentos

 Equipamentos

Execução de Custeio

 Execução de Custeio

Regra de Contrapartida *

 Segundo a LDO - Tutorial. [Percentual Mínimo Contrapartida: 2.0% | Percentual Máximo Contrapartida em Bens e Serviços: 0.0%]

Valor Global do(s) Item(ns) de Investimento (R\$) 0,00

Total de Contrapartida (R\$) 0,00

Contrapartida Financeira (R\$) *

Contrapartida em Bens e Serviços (R\$)

Valor de Repasse (R\$) 0,00

Valor Repasse Voluntário (R\$)

Salvar

Voltar

1 – Selecione o(s) item(ns) de investimento que serão necessários para a execução da proposta, clicando na caixa de seleção.

2 – Selecione a regra de contrapartida (caso tenha mais de uma regra, observando o disposto na Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO).

Transfere
gov.brUsuário:
CPF

Sair do Sistema

10/05/2022 10:27:46,14

Cadastramento

Programas

Propostas

Execução

Inf. Gerenciais

Cadastros

Acomp. e Fiscalização

Página Principal

Prestação de Contas

Administração

TCE

Verificação de Regularidade

Principal Incluir Proposta

Selecionar Itens de Investimento / Preencher Valores

Código do Programa 2500020220084

Nome do Programa Tutorial

Itens de Investimento *

Equipamentos

 Equipamentos

Execução de Custeio

 Execução de Custeio

1 – Selecione o(s) item(ns) de investimento que serão necessários para a execução da proposta, clicando na caixa de seleção.

Regra de Contrapartida *

 Segundo a LDO - Tutorial. [Percentual Mínimo Contrapartida: 10.0% | Percentual Máximo Contrapartida em Bens e Serviços: 0.0%]

Valor Global do(s) Item(ns) de Investimento (R\$) *

Total de Contrapartida (R\$)

0,00

Contrapartida Financeira (R\$) *

Contrapartida em Bens e Serviços (R\$)

Valor de Repasse (R\$)

0,00

Valor Repasse Voluntário (R\$)

0,00

Salvar

Voltar

2 – Selecione a regra de contrapartida (caso tenha mais de uma regra, observando o disposto na Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO).

Usuário:
CPF:

Sair do Sistema X

10/05/2022 10:53-v.6.14

Cadastramento

Programas

Propostas

Execução

Inf. Gerenciais

Cadastros

Acomp. e Fiscalização

Página Principal

Prestação de Contas

Administração

TCE

Verificação de Regularidade

Principal > Incluir Proposta

Selecionar Itens de Investimento / Preencher Valores

Atenção: É importante observar as disposições da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) sobre contrapartida financeira e vedações quanto à contrapartida de bens e serviços a entes públicos.

3 – Digite o valor total da proposta, o valor da contrapartida (conveniente) de acordo com a(s) regra(s) de contrapartida colocada(s) pelo concedente. Por fim, preencha o valor do repasse (concedente).

 Equipamentos

Itens de Investimento *

Execução de Custeio

 Execução de Custeio

Regra de Contrapartida *

 Segundo a LDO - Tutorial. [Percentual Mínimo Contrapartida: 2.0% | Percentual Máximo Contrapartida em Bens e Serviços: 0.0%]

Valor Global do(s) Item(ns) de Investimento (R\$) *

0,00

Total de Contrapartida (R\$)

0,00

Contrapartida Financeira (R\$) *

Contrapartida em Bens e Serviços (R\$)

Valor de Repasse (R\$)

0,00

Valor Repasse Voluntário (R\$)

Clique →

Salvar

Voltar

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Após o preenchimento das informações referentes à proposta, clique em "Salvar".



Usuário

CPF:

Cadastramento

Programas

Propostas

Execução

Inf. Gerenciais

Cadastros

Acomp. e Fiscalização

Prestação de Contas

Administração

TCE

Verificação de Regularidade

Página Principal

Principal > Incluir Proposta

Selecionar Programas para Proposta

Programas Selecionados

Código	Nome	Valor Global do(s) Item(ns) de Investimento		
2500020220084	Tutorial	R\$ 400.000,00	Selecionar Itens de Investimento / Preencher Valores	Excluir Seleção

Para incluir o valor global, valor de repasse, valor de contrapartida financeira e valor de contrapartida de bens e serviços da proposta para o(s) Programa(s) selecionado(s), clique no botão "Selecionar Itens de Investimento / Preencher Valores" ao lado de cada programa listado acima.

Finalizar Seleção

Buscar Programas para Proposta

Selecione o(s) programa(s) da proposta e informe os valores correspondentes.

Código do Órgão *

Qualificação da Proposta

Numero Emenda Parlamentar

Ano do Programa

Código do Programa

Nome do Programa

Descrição do Programa

Categoria

Modalidade

Buscar Programas para Seleção

Após salvar, você retornará para a página de seleção de programas. Clique em "Finalizar Seleção" para concluir esta etapa.

Transfere
gov.br

Usuário:

CPF:

Sair do Sistema X

10/05/2022 11:23 v.6.14

Cadastramento

Programas

Propostas

Execução

Inf. Gerenciais

Cadastros

Acomp. e Fiscalização



Página Principal

Prestação de Contas

Administração

TCE

Verificação de Regularidade

Principal Incluir Proposta

Incluir Proposta

Após finalizar a seleção do Programa, você será direcionado aos preenchimento das demais informações da Proposta que está sendo cadastrada.

Proponente

CNPJ 37421146000110 - MUNICIPIO DE RECURSOLANDIA

Órgão

25000 - MINISTERIO DA ECONOMIA

Programas

Código

2500020220084

Nome

Tutorial

Valor Global

R\$ 400.000,00

Alterar Programas

Modalidade*

Convênio v

Observe que ainda é possível alterar o Programa, caso haja necessidade.

Os primeiros dados que aparecem (já trazidos pelo sistema) são os seguintes: Proponente; Órgão Concedente, o Programa que foi selecionado para apresentação da proposta; e a Modalidade que foi definida pelo órgão Concedente em seu programa.

Os próximos campos a serem preenchidos compõem a “Justificativa” da sua Proposta. Observe que a justificativa é composta por 5 (cinco) campos para preenchimento.

Justificativa

Caracterização dos interesses recíprocos *

Explicitar os interesses recíprocos (entre conveniente e concedente) para a possível execução da proposta.

Caracteres restantes: 500

Relação entre a proposta e os objetivos e diretrizes do programa *

Demonstrar que a presente proposta possui relação com os objetivos e diretrizes do Programa disponibilizado pelo concedente.

Caracteres restantes: 500

Público alvo *

Indicar o público-alvo da proposta (beneficiários).

Caracteres restantes: 500

Problema a ser resolvido *

Descrever qual problema a presente proposta pretende resolver, caso seja celebrada e executada.

Caracteres restantes: 500

Resultados esperados *

Descrever os resultados que se espera atingir com a execução da presente proposta.

Caracteres restantes: 500

Aqui, o sistema traz, automaticamente, a informação das categorias de investimentos marcadas por você quando da seleção do programa.

Caracteres restantes: 416

Categorias

Equipamentos, Execução de Custeio

Objeto do Convênio *

Descrever o objeto a que se destina o Convênio/Contrato de Repasse de forma clara e resumida

Deve ser descrito, de forma clara e resumida, o objeto a que se destina o instrumento, ou seja, o produto do instrumento.

Caracteres restantes: 5000

O próximo campo a ser preenchido é o "Objeto do Convênio".

Capacidade Técnica e Gerencial

Caracteres restantes: 5000

Anexo Capacidade Técnica

Escolher arquivo

Nenhum arquivo selecionado

Anexar

Preenchidas as informações referentes o objeto, o próximo passo é preencher as informações referentes à “Capacidade Técnica e Gerencial” e colocar os seus respectivos anexos.

Objeto do Convênio *

Descrever o objeto a que se destina o Convênio/Contrato de Repasse de forma clara e resumida.

Caracteres restantes: 5000

Capacidade Técnica e Gerencial

Descrever a capacidade técnica e gerencial no sentido de demonstrar que há condições técnicas e operacionais para acompanhamento e execução desta proposta, caso ela seja celebrada.

Caracteres restantes: 5000

Anexo Capacidade Técnica

Escolher arquivo

Nenhum arquivo selecionado

Anexar

Arquivos Anexos - Capacidade Técnica e Gerencial
Nenhum registro foi encontrado.

Dados Bancários

Insira, na sequência, os anexos necessários que declaram e comprovam a efetiva capacidade. Para isso, basta clicar em “Escolher arquivo” e, posteriormente, em “Anexar”.

Objeto do Convênio *

Descrever o objeto a que se destina o Convênio/Contrato de Repasse de forma clara e resumida.

Tutorial.

Caracteres restantes: 4991

Capacidade Técnica e Gerencial

Tutorial.

Caracteres restantes: 4982

Para inserir o arquivo, clique em "Procurar".

Anexo Capacidade Técnica

Clique

Procurar...

Nenhum arquivo selecionado.

Anexar

Arquivos Anexos - Capacidade Técnica e Gerencial

Nenhum registro foi encontrado.

Capacidade Técnica e Gerencial

Tutorial.

Para inserir o arquivo, clique em
"Procurar".

Caracteres restantes: 4982

Anexo Capacidade Técnica

 Clique

Procurar... Nenhum arquivo selecionado. Anexar

Arquivos Anexos - Capacidade Técnica e Gerencial

Nenhum registro foi encontrado.

Categorias

Equipamentos, Execução de Custeio

Objeto do Convênio *

Descrever o objeto a que se destina o Convênio/Contrato de Repasse de forma clara e resumida.

Caracteres restantes: 5000

Capacidade Técnica e Gerencial

Selecionado o arquivo correspondente à explicitação da capacidade técnica, clique em "Anexar".

Caracteres restantes: 5000

Anexo Capacidade Técnica

Procurar...

ExtratoProposta.pdf

Anexar

Clique

Arquivos Anexos - Capacidade Técnica e Gerencial

Nenhum registro foi encontrado.

Arquivo enviado com sucesso!

fechar

Proponente CNPJ 37421146000110 - MUNICIPIO DE RECURSOLANDIA

Órgão 25000 - MINISTERIO DA ECONOMIA

Programas

Código	Nome	Valor Global
2500020220084	Tutorial	RS 400.000,00

[Alterar Programas](#)

Modalidade * Convênio

Objeto do Convênio *

Descrever o objeto a que se destina o Convênio/Contrato de Repasse de forma clara e resumida.

Caracteres restantes: 5000

Capacidade Técnica e Gerencial





Caracteres restantes: 5000

Anexo Capacidade Técnica

 Nenhum arquivo selecionado. [Anexar](#)

Arquivos Anexos - Capacidade Técnica e Gerencial

Nome Arquivo	Data Upload
ExtratoProposta.pdf	10/05/2022

[Excluir](#)Opções para exportar:  CSV |  Excel |  XML |  PDF

No topo da tela, aparecerá a confirmação de que o arquivo foi enviado com sucesso.

Após clicar em "Anexar", o arquivo aparecerá conforme demonstração abaixo.

Arquivos Anexos - Capacidade Técnica e Gerencial

Nome Arquivo

ExtratoProposta.pdf

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

Nestes campos, o Proponente já deve indicar os dados da agência bancária na qual pretende-se que seja aberta a conta do instrumento.

Dados Bancários

Banco *

Selecione v

Agência *

1 – Clicar na caixa de seleção e no banco escolhido; e
2 – Digitar o código da agência bancária.

Datas

Data

10/05/2022

Data Início Vigência *

ATENÇÃO!

Aqui, não se trata da abertura da conta, a qual somente será aberta caso a proposta seja formalizada e celebrada.

Valores

R\$ 400.000,00 Valor Global

R\$ 392.000,00 Valor de Repasse

R\$ 8.000,00 Valor da Contrapartida

R\$ 8.000,00 Valor Contrapartida Financeira

R\$ 0,00 Valor Contrapartida Bens e Serviços

Caso sua proposta seja na modalidade “Contrato de Repasse” o banco já vem selecionado, que corresponderá à Mandatária da União.

Anexos de comprovação da contrapartida

Declaração/Comprovação da Contrapartida

Documento Digitalizado

Procurar... Nenhum arquivo selecionado.

Enviar

Arquivos Anexos - Capacidade Técnica e Gerencial





Nome Arquivo

Data Upload

ExtratoProposta.pdf

10/05/2022

Excluir

Opções para exportar:  CSV |  Excel |  XML |  PDF

Dados Bancários

Banco *

BANCO DO BRASIL SA

Agência *

0000 - 0

Datas

Data

10/05/2022

Data Início Vigência *

Data Término Vigência *

Valores

R\$ 400.000,00 Valor Global

R\$ 392.000,00 Valor de Repasse

R\$ 8.000,00 Valor da Contrapartida

R\$ 8.000,00 Valor Contrapartida Financeira

R\$ 0,00 Valor Contrapartida Bens e Serviços

Após preenchimento dos dados bancários, indique as datas previstas para início e fim do instrumento que pretende-se celebrar.

Anexos de comprovação da contrapartida

Declaração/Comprovação da Contrapartida

Documento Digitalizado

Procurar... Nenhum arquivo selecionado.

Enviar

Nenhum registro foi encontrado.

Valores

R\$ 400.000,00 Valor Global
R\$ 392.000,00 Valor de Repasse
R\$ 8.000,00 Valor da Contrapartida
R\$ 8.000,00 Valor Contrapartida Financeira
R\$ 0,00 Valor Contrapartida Bens e Serviços

O Transferegov trará, automaticamente, os dados anteriormente preenchidos acerca do Valor Global, Valor de Repasse e Valor da Contrapartida (que engloba o valor da contrapartida financeira e de bens e serviços, se houver).

Anexos de comprovação da contrapartida

Declaração/Comprovação da Contrapartida

Documento Digitalizado

Procurar... Nenhum arquivo selecionado.

Enviar

Nenhum registro foi encontrado.

Cronograma orçamentário do valor do repasse

Deverão ser informados os valores que serão empenhados no orçamento de cada exercício.

Nenhum registro foi encontrado.

Ano do Repasse *

Valor do Repasse *

Adicionar Repasse

Cadastrar Proposta

Neste campo, é possível anexar documentos e/ou declarações que comprovem a viabilidade da contrapartida.

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Valores

R\$ 400.000,00 Valor Global

R\$ 392.000,00 Valor de Repasse

R\$ 8.000,00 Valor da Contrapartida

R\$ 8.000,00 Valor Contrapartida Financeira

R\$ 0,00 Valor Contrapartida Bens e Serviços

Para inserir o anexo da comprovação da contrapartida, clique em "Procurar" e escolha o arquivo desejado.

Anexos de comprovação da contrapartida

Declaração/Comprovação da Contrapartida

Documento Digitalizado

Procurar... Nenhum arquivo selecionado.

Enviar

Nenhum registro foi encontrado.

Cronograma orçamentário do valor do repasse

Deverão ser informados os valores que serão empenhados no orçamento de cada exercício.

Nenhum registro foi encontrado.

Ano do Repasse *

Valor do Repasse *

Adicionar Repasse

Cadastrar Proposta

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Valores

R\$ 400.000,00 Valor Global

R\$ 392.000,00 Valor de Repasse

R\$ 8.000,00 Valor da Contrapartida

R\$ 8.000,00 Valor Contrapartida Financeira

R\$ 0,00 Valor Contrapartida Bens e Serviços

Para inserir o anexo da comprovação da contrapartida, clique em "Procurar" e escolha o arquivo desejado.

Anexos de comprovação da contrapartida

Declaração/Comprovação da Contrapartida

Documento Digitalizado

Procurar... Nenhum arquivo selecionado.

Enviar

Nenhum registro foi encontrado.

Cronograma orçamentário do valor do repasse

Deverão ser informados os valores que serão empenhados no orçamento de cada exercício.

Nenhum registro foi encontrado.

Ano do Repasse *

Valor do Repasse *

Adicionar Repasse

Cadastrar Proposta

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Valores

R\$ 400.000,00 Valor Global

R\$ 392.000,00 Valor de Repasse

R\$ 8.000,00 Valor da Contrapartida

R\$ 8.000,00 Valor Contrapartida Financeira

R\$ 0,00 Valor Contrapartida Bens e Serviços

Selecione o arquivo, clique em "Enviar".

Anexos de comprovação da contrapartida

Declaração/Comprovação da Contrapartida

Documento Digitalizado

Procurar... AnexoComprovaçãoContrapartida.pdf

Enviar

Nenhum registro foi encontrado.

Cronograma orçamentário do valor do repasse

Deverão ser informados os valores que serão empenhados no orçamento de cada exercício.

Nenhum registro foi encontrado.

Ano do Repasse *

Valor do Repasse *

Adicionar Repasse

Cadastrar Proposta

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Valores

R\$ 400.000,00 Valor Global

R\$ 392.000,00 Valor de Repasse

R\$ 8.000,00 Valor da Contrapartida

Após clicar em “Enviar”, o arquivo aparecerá conforme demonstração abaixo.

Anexos de comprovação da contrapartida

Declaração/Comprovação da Contrapartida

Documento Digitalizado

Procurar... Nenhum arquivo selecionado.

Enviar

Nome

AnexoComprovaçãoContrapartida.pdf

Baixar

Remover

Cronograma orçamentário do valor do repasse

Deverão ser informados os valores que serão empenhados no orçamento de cada exercício.

Nenhum registro foi encontrado.

Ano do Repasse *

Valor do Repasse *

Adicionar Repasse

Cadastrar Proposta

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Valores

R\$ 400.000,00 Valor Global

R\$ 392.000,00 Valor de Repasse

R\$ 8.000,00 Valor da Contrapartida

R\$ 8.000,00 Valor Contrapartida Financeira

R\$ 0,00

Aqui, será necessário preencher os dados referentes ao cronograma orçamentário.

- 1 – Preencher o ano do repasse;
- 2 – Inserir o valor do repasse;
- 3 – Clicar em “Adicionar Repasse”

Anexos de comprovação da contrapartida

Declaração/Comprovação da Contrapartida

Enviar

Nome

AnexoComprovaçãoContrapartida.pdf

Baixar

Remover

Cronograma orçamentário do valor do repasse

Deverão ser informados os valores que serão empenhados no orçamento de cada exercício.

Nenhum registro foi encontrado.

Ano do Repasse *

1

20XX

3

Valor do Repasse *

2

392.000,00

Adicionar Repasse

Clique

Cadastrar Proposta

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Valores

R\$ 400.000,00 Valor Global

R\$ 392.000,00 Valor de Repasse

R\$ 8.000,00 Valor da Contrapartida

R\$ 8.000,00 Valor Contrapartida Financeira

R\$ 0,00 Valor Contrapartida Bens e Serviços

Anexos de comprovação da contrapartida

Declaração/Comprovação da Contrapartida

Após clicar em “Adicionar Repasse”, o cronograma inserido aparecerá conforme demonstração abaixo.

Enviar

Nome

AnexoComprovaçãoContrapartida.pdf

Baixar

Remover

Cronograma orçamentário do valor do repasse

Deverão ser informados os valores que serão empenhados no orçamento de cada exercício.

Ano	Valor	
2022	R\$ 392.000,00	Remover Repasse

Ano do Repasse *

Valor do Repasse *

Adicionar Repasse

Cadastrar Proposta

Observe que é possível remover o repasse cadastrado, caso seja necessário.

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Valores

R\$ 400.000,00 Valor Global

R\$ 392.000,00 Valor de Repasse

R\$ 8.000,00 Valor da Contrapartida

R\$ 8.000,00 Valor Contrapartida Financeira

R\$ 0,00 Valor Contrapartida Bens e Serviços

Anexos de comprovação da contrapartida

Declaração/Comprovação da Contrapartida

Documento Digitalizado

Procurar... Nenhum arquivo selecionado.

Enviar

Nome

AnexoComprovaçãoContrapartida.pdf

Baixar

Remover

Cronograma orçamentário do valor do repasse

Deverão ser informados os valores que serão empenhados no orçamento de cada exercício.

Ano

2022

**Preenchidos todos os dados, clique em
"Cadastrar Proposta".**

Ano do Repasse *

Valor do Repasse *

Adicionar Repasse

Clique

Cadastrar Proposta

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Dados da Proposta

Plano de Trabalho

Requisitos

Dados

Programas

Participantes

Pronto! Após cadastrar a proposta, será aberta uma nova tela, com a confirmação do cadastro.

Proposta cadastrada com sucesso

fechar

Modalidade

Convênio

Situação

Proposta/Plano de Trabalho Cadastrados

Número da Proposta

001701/2022

Lista de Documentos Digitalizados

Nenhum registro foi encontrado.

Proponente

Executores

Nenhum registro foi encontrado.

Órgão

Justificativa

Caracterização dos interesses recíprocos

Tutorial

Público alvo

Tutorial

Observe que será gerado um número para a Proposta. É importante anotar e guardar este número!!!!

Aparecerá a mensagem de que a Proposta foi cadastrada com sucesso.

Chegamos ao fim do nosso tutorial!



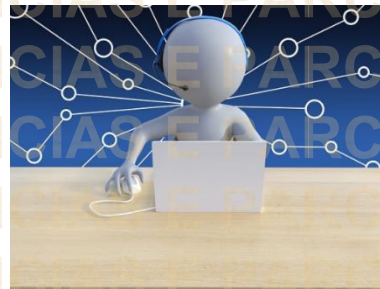
DÚVIDAS:

- Se ainda ficou com dúvidas, entre em contato com a central de atendimento, por meio dos seguintes canais:

➤ **0800 978 9008** – segunda-feira a sexta-feira, das 8h00 às 18h00.

➤ <https://portaldeservicos.economia.gov.br>

➤ [Perguntas frequentes \(https://www.gov.br/transferegov/pt-br/ajuda/perguntas-frequentes\)](https://www.gov.br/transferegov/pt-br/ajuda/perguntas-frequentes)



MINISTÉRIO DA
GESTÃO E DA INOVAÇÃO
EM SERVIÇOS PÚBLICOS