

**TUTORIAL**



**Transfere  
gov.br**

---

**MÓDULO: Transferências Discricionárias e Legais**

**ABERTURA DE PROGRAMA**

**Diretoria de Transferências e Parcerias da União  
Secretaria de Gestão e Inovação**

**MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS**

# Introdução

Os órgãos e entidades da Administração Pública Federal que pretenderem, na modalidade de transferências voluntárias, **executar programas, projetos e atividades** que envolvam **transferências de recursos financeiros** oriundos do Orçamento Fiscal e da Seguridade Social da União deverão cadastrar, **anualmente**, no Transferegov – **Módulo Transferências Discricionárias e Legais**, os programas a serem executados de **forma descentralizada** e, quando couber, **critérios para a seleção do conveniente**.



# Programa

A abertura de programas no Transferegov.br – Módulo Transferências Discricionárias e Legais é de **responsabilidade do órgão repassador**.

O programa é onde são cadastrados os **critérios de habilitação**, que são requisitos que os entes federativos devem cumprir para celebração de Convênios com a União.

A disponibilização dos programas para celebração de instrumentos ou termos de parceria ocorrerá de acordo com a oportunidade e conveniência do órgão concedente.

A seguir, veremos o passo a passo de como cadastrar um programa.



# Programas para Emendas Parlamentares

A divulgação dos programas para atendimento das emendas parlamentares individuais de execução obrigatória se dará em observação aos **prazos das portarias anuais** que regulamentam os procedimentos, prazos para apresentação, registro e operacionalização das emendas parlamentares individuais, bem como **prazos e procedimentos para a superação de impedimentos técnicos.**



[www.gov.br/transferegov](http://www.gov.br/transferegov)

ACESSE

Transferegov.br

O que você procura?



Serviços recomendados para voce

Serviços mais acessados do govbr

Serviços em destaque do govbr

# Bem-vindo ao portal sobre transferências e parcerias da União

CONHEÇA

Após acessar o Portal, clique em Transferegov.br

Transferegov.br



Obrasgov.br



Gestão.gov.br



Rede de Parcerias



Acesso livre



Calendário

Para cadastrar um PROGRAMA, é necessário estar LOGADO e ter perfil de CADASTRADOR DE PROGRAMA.

# Bem-vindo ao Transferegov

O Transferegov constitui ferramenta integrada e centralizada, com dados abertos, destinada à informatização e à operacionalização das transferências de recursos oriundos do Orçamento Fiscal e da Seguridade Social da União a órgão ou entidade da administração pública estadual, distrital, municipal, direta ou indireta, consórcios públicos e entidades privadas sem fins lucrativos.

Para utilizar os nossos serviços acesse:

Cadastros

[Acessar](#)



Módulo Empresa

[Acessar](#)



Transferências Especiais

[Acessar](#)



Transferências Fundo a Fundo

[Acessar](#)



Transferências Discricionárias e Legais

[Acessar](#)



Termo de Execução Descentralizada

[Acessar](#)



**Selecione a opção “TRANSFERÊNCIAS DISCRICIONÁRIAS E LEGAIS” para iniciarmos o registro.**



MINISTÉRIO DA  
GESTÃO E DA INOVAÇÃO  
EM SERVIÇOS PÚBLICOS

Seja bem-vindo ao Módulo de Transferências Discricionárias e Legais

Acessar com CPF e senha do REPASSADOR (Lembre-se de que é necessário ter o perfil “Cadastrador de Programa” para abertura de programa).

Seja  
bem-vindo



ACESSO RESTRITO

CPF

Informe seu CPF

Senha de acesso

Informe sua senha

Esqueceu sua senha?

Clique

Entrar

Acesso livre

## Principal











- |                                 |   |
|---------------------------------|---|
| <a href="#">Cadastramento</a>   | <a href="#">Acomp. e Fiscalização</a>       |
| <a href="#">Programas</a>       | <a href="#">Criação de Contas</a>           |
| <a href="#">Propostas</a>       | <a href="#">Administração</a>               |
| <a href="#">Execução</a>        | <a href="#">TCE</a>                         |
| <a href="#">Inf. Gerenciais</a> | <a href="#">Verificação de Regularidade</a> |
| <a href="#">Cadastros</a>       | <a href="#">CPS</a>                         |

Clique



## Caixa de Entrada

Páginas 1,2,3,4,5,6

-  Foi enviada uma resposta à notificação de irregularidade de número 1/2016 para o convênio 708310/2016.
-  TCE 55555 solicitando autorização
-  TCE 01945414103 solicitando autorização
-  TCE 012 solicitando autorização
-  Foi enviada uma resposta à solicitação de esclarecimento de número 1/2016 para o convênio 708322/2016.
-  Foi enviada uma resposta à solicitação de esclarecimento de número 1/2017 para o convênio 709282/2017.
-  Foi enviada uma resposta à notificação de irregularidade de número 1/2017 para o convênio 708480/2016.
-  Foi enviada uma resposta à notificação de irregularidade de número 1/2018 para o convênio 711183/2018.
-  Convenios a vencer nos próximos 60 dias
-  Convênio 707810/2015: Um evento publicado aguarda envio para o SIAFI



## Principal

▶ Cadastramento	▶ Acomp. e Fiscalização
▶ Programas	▶ Prestação de Contas
▶ Propostas	▶ Administração
▶ Execução	▶ TCE
▶ Inf. Gerenciais	▶ Verificação de Regularidade
▶ Cadastros	▶ CPS

## Programas

- » Chamamento Público
- » Consultar Programa
- » Importar Emenda Parlamentar











Clique

» Incluir Programas

Cadastrado pelos órgãos do Governo Federal, o Programa contém a descrição da ação governamental que se quer concretizar, bem como os critérios de seleção para a celebração de instrumento de repasse discricionário.

 Caixa de Entrada

Páginas 1,2,3,4,5,6

-  Foi enviada uma resposta à notificação de irregularidade de número 1/2016 para o convênio 708310/2016.
-  TCE 55555 solicitando autorização
-  TCE 01945414103 solicitando autorização
-  TCE 012 solicitando autorização
-  Foi enviada uma resposta à solicitação de esclarecimento de número 1/2016 para o convênio 708322/2016.
-  Foi enviada uma resposta à solicitação de esclarecimento de número 1/2017 para o convênio 709282/2017.
-  Foi enviada uma resposta à notificação de irregularidade de número 1/2017 para o convênio 708480/2016.
-  Foi enviada uma resposta à notificação de irregularidade de número 1/2018 para o convênio 711183/2018.
-  Convenios a vencer nos próximos 60 dias
-  Convênio 707810/2015: Um evento publicado aguarda envio para o SIAFI

Usuário:  
CPF:

Sair do Sistema

04/01/2022 16:14-v.6.105

Cadastramento

Programas

Propostas

Execução

Inf. Gerenciais

Cadastros

Acomp. e Fiscalização

Prestação de Contas

Administração

TCE

Verificação de Regularidade

CPS

Página Principal

Principal Incluir Programas

## Incluir Programas

Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E GESTAO	
Órgão Concedente *	20113	MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E 
Órgão Executor *	20113	MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E 
Tipo do Instrumento *	<input type="text" value=""/>	
Subtipo do Instrumento	<input type="text" value=""/>	
Descrição do Subtipo	<input type="text" value=""/>	
Qualificação da Proposta	<input type="checkbox"/> Proposta Voluntária <input type="checkbox"/> Proposta de Proponente Especifico do Concedente <input type="checkbox"/> Proposta de Proponente de Emenda Parlamentar	
Programa Atende a	<input type="checkbox"/> Empresa pública/Sociedade de economia mista <input type="checkbox"/> Administração Pública Estadual ou do Distrito Federal <input type="checkbox"/> Consórcio Público <input type="checkbox"/> Organismo Internacional <input type="checkbox"/> Organização da Sociedade Civil	

As informações dos campos “órgão”, “órgão concedente” e “órgão executor” já vêm preenchidas automaticamente. Caso haja necessidade de trocar o “órgão concedente”, basta clicar na lupa e fazer a alteração.



Usuário: |

CPF: |

Sair do Sistema

04/01/2022 16:14-v.6.105

Cadastramento

Programas

Propostas

Execução

Inf. Gerenciais

Cadastros

Acomp. e Fiscalização

Prestação de Contas

Administração

TCE

Verificação de Regularidade

CPS

Página Principal

Principal &gt; Incluir Programas

## Incluir Programas



Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E GESTAO	
Órgão Concedente *	20113	MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E
Órgão Executor *	20113	MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E
Tipo do Instrumento *	<input type="text" value="v"/>	
Subtipo do Instrumento	<input type="text" value="v"/>	
Descrição do Subtipo		
Qualificação da Proposta	<input type="checkbox"/> Proposta Voluntária <input type="checkbox"/> Proposta de Proponente Especifico do Concedente <input type="checkbox"/> Proposta de Proponente de Emenda Parlamentar	
Programa Atende a	<input type="checkbox"/> Empresa pública/Sociedade de economia mista <input type="checkbox"/> Administração Pública Estadual ou do Distrito Federal <input type="checkbox"/> Consórcio Público <input type="checkbox"/> Organismo Internacional <input type="checkbox"/> Organização da Sociedade Civil	

**Clique****Clique no local indicado para  
selecionar a modalidade de  
transferência desejada.**

## Incluir Programas

Órgão 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E GESTAO

Órgão Concedente \* 20113 MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E

Órgão Executor \* 20113 MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E

Tipo do Instrumento \*

- Contrato de Repasse
- Convênio
- Termo de Parceria
- Termo de Fomento
- Termo de Colaboração
- Termo de Compromisso
- Convênio ou Contrato de Repasse

Neste campo, o repassador irá selecionar o tipo de instrumento que o programa irá contemplar. **Selecione o tipo CONVÊNIO.**

No exemplo em questão, selecionar o tipo **CONVÊNIO** é fundamental para que seja possível o prosseguimento do cadastro do programa.

Categorias do Programa  Equipamentos  Execução de Custeio  Obras e Serviços de Engenharia

Nome do Programa \*

Anexo de Itens - Tipo de Despesa

Browse... No file selected.

Anexar

\*A extensão permitida para este anexo é: XLS(Arquivo Excel).

Arquivos Anexos - Lista de Itens

Nenhum registro foi encontrado.

Cadastramento

Programas

Propostas

Execução

Inf. Gerenciais

Cadastros

 Página Principal

Acomp. e Fiscalização

Prestação de Contas

Administração

TCE

Verificação de Regularidade

CPS

Principal &gt; Incluir Programas

## Incluir Programas

Órgão

20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E GESTAO

Órgão Concedente \*

20113

MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E



Órgão Executor \*

20113

MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E



Tipo do Instrumento \*

Convênio



Subtipo do Instrumento

Descrição do Subtipo

Qualificação da Proposta

- Proposta Voluntária
- Proposta de Proponente Especifico do C
- Proposta de Proponente de Emenda Parlamentar

Programa Atende a

- Empresa pública/Sociedade de economia mista
- Administração Pública Estadual ou do Distrito Federal
- Consórcio Público
- Organismo Internacional
- Organização da Sociedade Civil
- Administração Pública Municipal

O campo subtipo apenas deve ser selecionado nos casos em que o instrumento for das modalidades Educação, Ciência, Tecnologia e Inovação (ECTI) e Termo de Compromisso Cultural (TCC).



Órgão 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E GESTAO

Órgão Concedente \* 20113 MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E

Órgão Executor \* 20113 MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E

Tipo do Instrumento \* Convênio

Subtipo do Instrumento

Descrição do Subtipo

Qualificação da Proposta

- Proposta Voluntária
- Proposta de Proponente Especifico do Concedente
- Proposta de Proponente de Emenda Parlamentar

Programa Atende a

- Empresa pública/Sociedade de economia mista
- Administração Pública Estadual ou do Distrito Federal
- Consórcio Público
- Organismo Internacional
- Organização da Sociedade Civil
- Administração Pública Municipal

Categorias do Programa

- Equipamentos
- Execução de Custeio
- Obras e Serviços de Engenharia

As opções em destaque serão explicadas na próxima página.

PARE

## Vamos entender melhor os tipos de “Qualificação da Proposta”?

Qualificação da Proposta

- Proposta Voluntária
- Proposta de Proponente Específico do Concedente
- Proposta de Proponente de Emenda Parlamentar

➔ **Proposta Voluntária:** aqui o repassador não escolhe o beneficiário, ele abre o programa com as regras e condições deste, e os interessados que se enquadrarem nessas regras e tiverem interesse poderão apresentar suas propostas;

➔ **Proposta de Proponente Específico do Concedente:** aqui o repassador indica, justificadamente, o CNPJ do beneficiário que poderá, caso tenha interesse, apresentar sua proposta;

➔ **Proposta de Proponente de Emenda Parlamentar:** aqui a indicação do CNPJ do beneficiário é realizada pelo parlamentar, podendo somente o beneficiário, caso tenha interesse, apresentar proposta.

Escolhida a qualificação da proposta, seguiremos com o cadastramento do Programa...



Órgão 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E GESTAO

Órgão Concedente \* 20113 MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E

Órgão Executor \* 20113 MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E

Tipo do Instrumento \* Convênio

Subtipo do Instrumento

Descrição do Subtipo

- Qualificação da Proposta
- Proposta Voluntária
  - Proposta de Proponente Especifico do Concedente
  - Proposta de Proponente de Emenda Parlamentar

- Programa Atende a
- Empresa pública/Sociedade de economia mista
  - Administração Pública Estadual ou do Distrito Federal
  - Consórcio Público
  - Organismo Internacional
  - Organização da Sociedade Civil
  - Administração Pública Municipal

- Categorias do Programa
- Equipamentos
  - Execução de Custeio
  - Obras e Serviços de Engenharia

Neste item, o repassado irá selecionar a natureza dos órgãos/organizações que o programa atenderá





Órgão 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E GESTAO

Órgão Concedente \* 20113 MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E

Órgão Executor \* 20113 MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E

Tipo do Instrumento \* Convênio

Subtipo do Instrumento

Descrição do Subtipo

Qualificação da Proposta

- Proposta Voluntária
- Proposta de Proponente Especifico do Concedente
- Proposta de Proponente de Emenda Parlamentar

Programa Atende a

- Empresa pública/Sociedade de economia mista
- Administração Pública Estadual ou do Distrito Federal
- Consórcio Público
- Organismo Internacional
- Organização da Sociedade Civil
- Administração Pública Municipal

Categorias do Programa

- Equipamentos
- Execução de Custeio
- Obras e Serviços de Engenharia

O repassador deve marcar o(s) tipo(s) de investimento(s) que o programa poderá contemplar.

Programa Atende a

- Empresa pública/Sociedade de economia mista
- Administração Pública Estadual ou do Distrito Federal
- Consórcio Público
- Organismo Internacional
- Organização da Sociedade Civil
- Administração Pública Municipal

Categorias do Programa

- Equipamentos
- Execução de Custeio
- Obras e Serviços de Engenharia

Nome do Programa \*

Anexo de Itens - Tipo de Despesa

Nenhum arq...o sele

[Arquivos Anexos - Lista de Itens](#)

Nenhum registro foi encontrado.

Descrição \*

Caracteres restantes: 5000

Exige Aceite de Licitação?

Observação

O campo “nome do programa” é de digitação livre e representa o nome fantasia do que se pretende alcançar.

extensão permitida para este anexo é: XLS(Arquivo Excel).

Programa Atende a

- Empresa pública/Sociedade de economia mista
- Administração Pública Estadual ou do Distrito Federal
- Consórcio Público
- Organismo Internacional
- Organização da Sociedade Civil
- Administração Pública Municipal

Categorias do Programa

- Equipamentos
- Execução de Custeio
- Obras e Serviços de Engenharia

Nome do Programa \*

Anexo de Itens - Tipo de Despesa

 Nenhum arquivo selecionado 

O próximo campo a ser preenchido, se necessário, é o "Anexo de Itens – Tipo de Despesa".

\*A extensão permitida para este anexo é: XLS(Arquivo Excel).

Arquivos Anexos - Lista de Itens

Nenhum registro foi encontrado.

O campo "Anexo de Itens – Tipo de Despesa" não é de preenchimento obrigatório. Só deve ser preenchido caso o repassador já tenha pré-determinado os equipamentos que podem ser adquiridos ou serviços que poderão ser prestados, e assim sucessivamente, em relação ao programa que ele pretende disponibilizar.

Descrição \*

**Portanto, apenas preencha este campo se for aplicável ao caso em questão.**

Caracteres restantes: 5000

Exige Aceite de Licitação?

Observação



Órgão: 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E GESTAO

Órgão Concedente\*: 20113 MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E

Órgão Executor\*: 20113 MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E

Tipo do Instrumento\*: Convênio

Subtipo do Instrumento:

Descrição do Subtipo:

Qualificação da Proposta

- Proposta Voluntária
- Proposta de Proponente Especifico do Concedente
- Proposta de Proponente de Emenda Parlamentar

Programa Atende a

- Empresa pública/Sociedade de economia mista
- Administração Pública Estadual ou do Distrito Federal
- Consórcio Público
- Organismo Internacional
- Organização da Sociedade Civil
- Administração Pública Municipal

Categorias do Programa

- Bem
- Serviço
- Obra
- Tributo
- Outros

Nome do Programa\*

Anexo de Itens - Tipo de Despesa

Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado Anexar

Caso o órgão repassador opte por delimitar os itens (tipos de despesas que poderão ser realizadas nas propostas que serão apresentadas), deve ser inserido o anexo com as informações neste campo.

**Selecione**

Anexo de Itens - Tipo de Despesa

\*A extensão permitida para este anexo é: XLS(Arquivo Excel).

Arquivos Anexos - Lista de Itens  
Nenhum registro foi encontrado.

DIRETORIA DE TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS DA UNIÃO VENDA PROIBIDA  
DIRETORIA DE TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS DA UNIÃO VENDA PROIBIDA  
DIRETORIA DE TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS DA UNIÃO VENDA PROIBIDA  
DIRETORIA DE TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS DA UNIÃO VENDA PROIBIDA  
DIRETORIA DE TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS DA UNIÃO VENDA PROIBIDA  
DIRETORIA DE TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS DA UNIÃO VENDA PROIBIDA

Nome do Programa \*

Tutorial

Anexo de Itens - Tipo de Despesa

Bem

Escolher arquivo

Novo

Concluído

Anexar

\*A extensão permitida para este anexo é: XLS(Arquivo Excel).

**Arquivos Anexos - Lista de Itens**

Nenhum registro foi encontrado.

**Clique**

**Atenção: Neste campo, o sistema apenas aceita arquivos no formato XLS (EXCEL).**

Descrição \*

Caracteres restantes: 5000

DIRETORIA DE TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS DA UNIÃO VENDA PROIBIDA

Nome do Programa \*

Tutorial

Anexo de Itens - Tipo de Despesa

Bem  Nenhum arquivo selecionado



\*A extensão permitida para este anexo é: XLS(Arquivo Excel).

Arquivos Anexos - Lista de Itens

Nenhum registro foi encontrado.

Descrição \*

Empty text area for description

Caracteres restantes: 5000

**Selecionado o arquivo correspondente ao tipo de despesa, clique em "anexar".**

Envio do arquivo realizado com sucesso

fechar

Órgão 20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E GESTAO

Órgão Concedente \* 20113 MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E GE

Órgão Executor \* 20113 MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E GE

Tipo do Instrumento \* Convênio

Subtipo do Instrumento

Descrição do Subtipo

Qualificação da Proposta  Proposta Voluntária  
 Proposta de Proponente Especifico do Concedente  
 Proposta de Proponente de Emenda Parlamentar

Programa Atende a  Empresa pública/Sociedade de economia mista  
 Administração Pública Estadual ou do Distrito Federal  
 Consórcio Público  
 Organismo Internacional  
 Organização da Sociedade Civil  
 Administração Pública Municipal

Categorias do Programa  Equipamentos  
 Execução de Custeio  
 Obras e Serviços de Engenharia

Nome do Programa \* Tutorial

Anexo de Itens - Tipo de Despesa Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado Anexar

Pronto! O arquivo selecionado já consta como anexo. Este procedimento pode ser repetido quantas vezes forem necessárias para abarcar todos os tipos de despesas previamente previstas pelo repassador.



Arquivos Anexos - Lista de Itens			
Tipo de Despesa	Nome Arquivo	Data Upload	
BEM	Bem.xls	04/01/2022	Excluir

\*A extensão permitida para este anexo é: XLS(Arquivo Excel).

Descrição

Caracteres restantes: 5000

**Campo de preenchimento obrigatório. Aqui, devem ser inseridas as informações essenciais para descrever o programa.**

**Período de recebimento de Proposta Voluntária do programa**

Data Início do Recebimento de Proposta Voluntária

Data Fim do Recebimento de Proposta Voluntária

**Preencher as datas de início e fim do recebimento de proposta pelo programa.**

Observação

Caracteres restantes: 5000

**Preencher caso tenha alguma observação relevante a respeito do programa que pretende disponibilizar.**







# Ação Orçamentária

- Para alcançar os objetivos dos programas de Governo, o orçamento define as chamadas ações orçamentárias. Elas correspondem a informações qualitativas sobre as ações programadas no orçamento de cada exercício.
- Aqui no [Transferegov.br](http://Transferegov.br) – Módulo de Transferências Discricionários e Legais, o campo “ação orçamentária” deve ser preenchido apenas com o seu respectivo código.

Critérios de Seleção

Caracteres restantes: 5000

Ação Orçamentária

Deve Apresentar Plano de Trabalho?

Estados Habilitados

Todo o Brasil

Selecionar Estados

Caso o proponente deva apresentar Plano de Trabalho, o repassador deve marcar esta opção.

### Chamamento Público/Concurso de Projetos

Possui Chamamento Público/Concurso de Projetos?

\*O Chamamento considera como período de apresentação das propostas a data de início e fim de recebimento da Proposta Voluntária.

Fundamento Legal\*

\*É obrigatório um fundamento legal quando não possui chamamento público e programa atende a organização da sociedade civil, administração pública municipal, estadual ou consórcio público.

Caracteres restantes: 5000

Documento Digitalizado\*

Escolher arquivo

Nenhum arquivo selecionado

Adicionar Anexo

Nenhum registro foi encontrado.

Estados Habilitados

- Todo o Brasil  
 Selecionar Estados

Esta informação deve ser sempre alinhada com o que foi marcado no campo "Programa Atende a".

Por exemplo, se o repassador estabeleceu que o programa cadastrado atende a municípios, aqui, ele tem que marcar se são os municípios de todo o País ou se são municípios de determinados estados.

Estados Habilitados

- Todo o Brasil  
 Selecionar Estados

- |                             |                             |                             |                             |                             |                             |                             |                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| <input type="checkbox"/> AC | <input type="checkbox"/> AL | <input type="checkbox"/> AM | <input type="checkbox"/> AP | <input type="checkbox"/> BA | <input type="checkbox"/> CE | <input type="checkbox"/> DF | <input type="checkbox"/> ES | <input type="checkbox"/> GO |
| <input type="checkbox"/> MA | <input type="checkbox"/> MG | <input type="checkbox"/> MS | <input type="checkbox"/> MT | <input type="checkbox"/> PA | <input type="checkbox"/> PB | <input type="checkbox"/> PE | <input type="checkbox"/> PI | <input type="checkbox"/> PR |
| <input type="checkbox"/> RJ | <input type="checkbox"/> RN | <input type="checkbox"/> RO | <input type="checkbox"/> RR | <input type="checkbox"/> RS | <input type="checkbox"/> SC | <input type="checkbox"/> SE | <input type="checkbox"/> SP | <input type="checkbox"/> TO |

DIRETORIA DE TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS DA UNIÃO VENDA PROIBIDA

Caracteres restantes: 5000

Ação Orçamentária \*

Se o programa possuir chamamento público, marque esta opção.

Deve Apresentar Plano de Trabalho?

Estados Habilitados

- Todo o Brasil
- Selecionar Estados

### Chamamento Público/Concurso de Projetos

Possui Chamamento Público/Concurso de Projetos?

\*O Chamamento considera como período de apresentação das propostas a data de início e fim de recebimento da Proposta Voluntária.

Número/Ano do Chamamento Público/Concurso de Projetos \*

Descrição do Objeto do Chamamento Público/Concurso de Projetos

Anexo Edital do Chamamento Público/Concurso de Projetos \*

Escolher arquivo

Nenhum arquivo selecionado

Adicionar Anexo

Nenhum registro foi encontrado.

Estados Habilitados

Todo o Brasil

Selecionar Estados

## Chamamento Público/Concurso de Projetos

Possui Chamamento Público/Concurso de Projetos?

\*O Chamamento considera como período de apresentação das propostas a data de início e fim de recebimento da Proposta Voluntária.



Número/Ano do Chamamento Público/Concurso de Projetos\*

01

2022

Descrição Tutorial

Descrição do Objeto do Chamamento Público/Concurso de Projetos

Anexo Edital do Chamamento Público/Concurso de Projetos\*

Escolher arquivo

Nenhum ar...ivo escolhido

Adicionar Anexo

Preencha as informações que serão solicitadas, tais como: número do chamamento, descrição, entre outros.

Nenhum registro foi encontrado.

Cadastrar Programa

DIRETORIA DE TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS DA UNIÃO VENDA PROIBIDA  
DIRETORIA DE TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS DA UNIÃO VENDA PROIBIDA  
DIRETORIA DE TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS DA UNIÃO VENDA PROIBIDA  
DIRETORIA DE TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS DA UNIÃO VENDA PROIBIDA  
DIRETORIA DE TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS DA UNIÃO VENDA PROIBIDA

Aceita Despesa Administrativa?

Estados Habilitados

Todo o Brasil

Selecionar Estados

**Atenção: Na hipótese de realização de chamamentos públicos, é obrigatório anexar o arquivo do edital de seleção!**

\*O Chamamento considera como período de apresentação das propostas a data de início e fim de recebimento da Proposta Voluntária.

Número/Ano do Chamamento Público/Concurso de Projetos

**Clique em “Escolher arquivo” e selecione o edital no seu computador.  
São aceitos arquivos com as seguintes extensões:  
PDF; JPG; GIF; PNG; MPG; MPEG; AVI; TXT; ZIP.**

Descrição do Objeto do Chamamento Público/Concurso de Projetos



Anexo Edital do Chamamento Público/Concurso de Projetos\*

Escolher arquivo Fundo produtos.jpeg

Adicionar Anexo

Nenhum registro foi encontrado.

Cadastrar Programa

DIRETORIA DE TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS DA UNIÃO VENDA PROIBIDA  
DIRETORIA DE TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS DA UNIÃO VENDA PROIBIDA  
DIRETORIA DE TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS DA UNIÃO VENDA PROIBIDA  
DIRETORIA DE TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS DA UNIÃO VENDA PROIBIDA  
DIRETORIA DE TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS DA UNIÃO VENDA PROIBIDA  
DIRETORIA DE TRANSFERÊNCIAS E PARCERIAS DA UNIÃO VENDA PROIBIDA

### Chamamento Público/Concurso de Projetos

Possui Chamamento Público/Concurso de Projetos?

\*O Chamamento considera como período de apresentação das propostas a data de início e fim de recebimento da Proposta Voluntária.



**Atenção: A anexação do edital somente estará completa após o clique no botão “Adicionar anexo”.**

Número/Ano do Chamamento Público/Concurso de Projetos\*

01 /

2022

**Após selecionar o arquivo, clique em “Adicionar anexo”.**

Descrição do Objeto do Chamamento Público/Concurso de Projetos

Descrição Tutorial



Anexo Edital do Chamamento Público/Concurso de Projetos\*

Escolher arquivo Fundo produtos.jpeg



Adicionar Anexo

Nenhum registro foi encontrado.

Cadastrar Programa





## Chamamento Público/Concurso de Projetos

Possui Chamamento Público/Concurso de Projetos?

\*O Chamamento considera como período de apresentação das propostas a data de início e fim de recebimento da Proposta Voluntária.

Número/Ano do Chamamento Público/Concurso de Projetos\*

01

2022

Descrição Tutorial

Descrição do Objeto do Chamamento Público

Após clicar em “Adicionar anexo”, o arquivo do edital aparecerá conforme demonstração abaixo.

Anexo Edital do Chamamento Público/Concurso de Projetos\*

Escolher arquivo

Nenhum arquivo escolhido

Adicionar Anexo

Nome

ExtratoProposta.pdf

Baixar

Remover Anexo

Cadastrar Programa

Campos marcados com (\*) são obrigatórios

Estados Habilitados

Todo o Brasil

Selecionar Estados

## Chamamento Público/Concurso de Projetos

Possui Chamamento Público/Concurso de Projetos?

\*O Chamamento considera como período de apresentação das propostas a data de início e fim de recebimento da Proposta Voluntária.

Fundamento Legal\*

\*É obrigatório um fundamento legal quando não possui chamamento público e programa atende a organização da sociedade civil, administração pública municipal, estadual ou consórcio público.

Caracteres restantes: 5000

Documento Digitalizado\*

Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Adicionar Anexo

Caso não seja realizado chamamento público, insira o fundamento legal.



# Atenção!



- Se o programa for destinado ao recebimento de propostas de **proponente de emenda parlamentar** ou proposta de **proponente específico do concedente**, ao final da página de cadastramento dos dados do programa aparecerão os campos necessários para preenchimento do CNPJ do(s) beneficiário(s) e do valor de repasse da proposta, e, ainda, no caso de emendas parlamentares, o número da emenda e o nome do parlamentar.



Caracteres restantes: 5000

Documento Digitalizado\*

Procurar... ExtratoProposta.pdf

Adicionar Anexo

Nenhum registro foi encontrado.

**Lista do(s) Proponente(s) Específico(s)** ←

Nenhum registro foi encontrado.

CNPJ\*

Valor de Repasse da Proposta\*

Incluir CNPJ/Valor de Repasse

Caracteres restantes: 5000

Documento Digitalizado\*

Procurar... ExtratoProposta.pdf

Adicionar Anexo

Nenhum registro foi encontrado.

**Lista do(s) Proponente(s) de Emenda(s) Parlamentar** ←

Nenhum registro foi encontrado.

Número da Emenda Parlamentar\*

Nome do Parlamentar

CNPJ\*

Valor de Repasse da Proposta\*

Incluir CNPJ/Valor de Repasse

Caracteres restantes: 5000

Ação Orçamentária \*

Deve Apresentar Plano de Trabalho?

Aceita Proposta de Proponente não cadastrado

Estados Habilitados

- Todo o Brasil
- Selecionar Estados

### Chamamento Público/Concurso de Projetos

Possui Chamamento Público/Concurso de Projetos?

\*O Chamamento considera como período de apresentação das propostas a data de início e fim de recebimento da Proposta Voluntária.

Fundamento Legal

\*É obrigatório um fundamento legal quando não possui chamamento público e programa atende a organização da sociedade civil, administração pública municipal, estadual ou consórcio público.

Caracteres restantes: 5000

Documento Digitalizado \*

Escolher arquivo Nenhum arquivo

Nenhum registro foi encontrado.

Cadastrar Programa

Clique

Cadastrar Programa

Preenchidos e conferidos todos os dados do programa que será disponibilizado, o próximo passo é clicar em "Cadastrar Programa".

Campos marcados com (\*) são obrigatórios

Após cadastrar o programa aparecerá uma mensagem de “dados inseridos com sucesso”.  
Novas abas aparecerão e você será direcionado diretamente à aba “Item de Investimento” para preenchimento.

Dados Item de Investimento Regras de Contrapartida Anexos Lista de Item - Tipo de Despesa

Dados do Programa de Convênio inseridos com sucesso! Insira o(s) Item(ns) de Investimento.

fechar X

Nome Do Programa

Tutorial

Órgão Concedente

MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E GESTAO

Categoria \*

Equipamentos

1º

Item de Investimento/Custeio \*

Equipamentos

2º

Incluir

Finalizar

3º

Clique

1º – Escolha primeiro a “Categoria” do item de investimento;  
2º – Depois escolha o “Item de Investimento/Custeio”;  
3º – Após escolher a categoria e o item de investimento, clique em “Incluir”.

Nenhum registro foi encontrado.

Campos marcados com (\*) são obrigatórios

## Incluir Programas

Dados

Item de Investimento

Regras de Contrapartida

Anexos

Lista de Item - Tipo de Despesa

Item de Investimento inserido com sucesso!

fechar

Nome Do Programa

Tutorial - Abertura de Programa

Órgão Concedente

MINISTERIO DA ECONOMIA

Categoria \*

Execução de Custeio

Item de Investimento/Custeio \*

Execução de Custeio

Incluir

Finalizar

### Item de Investimento

Equipamentos

Execução de Custeio

### Categoria

Equipamentos

Execução de Custeio

Excluir

Excluir

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

Campos marcados com (\*) são obrigatórios

Repita este procedimento, caso tenha mais de um item de investimento a incluir.

Conforme forem incluídos, os itens de investimento aparecerão na parte de baixo da tela, ainda sendo possível excluir o item, caso tenha sido preenchido erroneamente.

Após o preenchimento do(s) item(s) de investimento, clique em **Finalizar** ou na próxima aba **Regras de Contrapartida**.

Cadastramento	Programas	Propostas	Execução	Inf. Gerenciais	Cadastros	Acomp. e Fiscalização
Prestação de Contas	Administração	TCE	Verificação de Regularidade	CPS		

[Principal](#) > [Incluir Programas](#)

## Incluir Programas

[Dados](#) [Item de Investimento](#) **[Regras de Contrapartida](#)** [Anexos](#) [Lista de Item - Tipo de Despesa](#)

As regras de um programa de transferência voluntária relacionam as características do proponente com os percentuais mínimos de contrapartida. A inclusão de regras não é obrigatória. Quando nenhuma regra é incluída, significa que o programa não exigirá contrapartida mínima.

Exemplos de regras:

- Descrição da regra: "Municípios com até 20 mil habitantes"
- Descrição da regra: "Municípios pertencentes ao Agreste Nordestino"
- Descrição da regra: "Municípios com IDH inferior a 10"

É importante que seja cadastrado um conjunto completo de regras, para que o proponente se classifique corretamente. Exemplo: Se a regra "Municípios com até 20 mil habitantes" for cadastrada, é desejável que se cadastre uma regra complementar "Municípios com mais de 20 mil habitantes", caso o programa contemple municípios de variados tamanhos de população, porém com regras de contrapartida diferenciadas. Para municípios com população até 20 mil habitantes seria exigida uma contrapartida mínima de 20%, enquanto que para municípios com mais de 20 mil habitantes poderia ser exigida uma contrapartida mínima de 30%.

Clique no botão "Incluir Regra" caso deseje adicionar regras ao seu programa.

[Incluir Regras](#)[Finalizar](#)

Nenhum registro foi encontrado.

Clique

**As regras de contrapartida são previstas na Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO, e para incluir a(s) regra(s) de contrapartida correspondente(s) ao programa a ser disponibilizado pelo concedente, clique em "Incluir Regras".**



## Incluir Programas

Dados | Item de Investimento | **Regras de Contrapartida** | Anexos | Lista de Item - Tipo de Despesa

As regras de um programa de transferência voluntária relacionam as características do proponente com os percentuais mínimos de contrapartida. A inclusão de regras não é obrigatória. Quando nenhuma regra é incluída, significa que o programa não exigirá contrapartida mínima.

Exemplos de regras:

- Descrição da regra: "Municípios com até 20 mil habitantes"
- Descrição da regra: "Municípios pertencentes ao Agreste Nordestino"
- Descrição da regra: "Municípios com IDH inferior a 10"

É importante que seja cadastrado um conjunto completo de regras, para que o proponente se classifique corretamente. Exemplo: Se a regra "Municípios com até 20 mil habitantes" for cadastrada, é desejável que se cadastre uma regra complementar "Municípios com mais de 20 mil habitantes", caso o programa contemple municípios de variados tamanhos de população, porém com regras de contrapartida diferenciadas. Para municípios com população até 20 mil habitantes seria exigida uma contrapartida mínima de 20%, enquanto que para municípios com mais de 20 mil habitantes poderia ser exigida uma contrapartida mínima de 30%.

### Inclusão de Regras

Descrição *	Descrever a regra de contrapartida, conforme a LDO.	Tutorial - Abertura de Programa Descrição da regra de contrapartida
Percentual mínimo contrapartida (do valor total do convênio) *		Caracteres restantes: 133
Aceita contrapartida bens (marque essa opção em caso afirmativo)		3,00 %
		<input type="checkbox"/>
		<input type="button" value="Salvar"/> <input type="button" value="Voltar"/>

Campos marcados com (\*) são obrigatórios

Clique

Ao clicar em "Incluir Regras", o sistema abrirá os campos necessários ao preenchimento da(s) regra(s) de contrapartida. Preenchida a regra, insira o percentual e, em seguida, clique em "salvar".

Obs: Somente deve ser marcada a opção "Aceita contrapartida bens", se houver a previsão dessa possibilidade.

## Incluir Programas

Dados | Item de Investimento | Regras de Contrapartida | **Anexos** | Lista de Item - Tipo de Despesa

Regra cadastrada/alterada com sucesso.

fechar

As regras de um programa de transferência voluntária relacionam as características do proponente com os percentuais mínimos de contrapartida. A inclusão de regras não é obrigatória. Quando nenhuma regra é incluída, significa que o programa não exigirá contrapartida mínima.

Exemplos de regras:

- Descrição da regra: "Municípios com até 20 mil habitantes"
- Descrição da regra: "Municípios pertencentes ao Agreste Nordeste"
- Descrição da regra: "Municípios com IDH inferior a 10"

É importante que seja cadastrado um conjunto completo de regras, para que o proponente se classifique corretamente. Exemplo: Se a regra "Municípios com até 20 mil habitantes" for cadastrada, é desejável que se cadastre uma regra complementar "Municípios com mais de 20 mil habitantes", caso o programa contemple municípios de variados tamanhos de população, porém com regras de contrapartida diferenciadas. Para municípios com população até 20 mil habitantes seria exigida uma contrapartida mínima de 20%, enquanto que para municípios com mais de 20 mil habitantes poderia ser exigida uma contrapartida mínima de 30%.

Clique no botão "Incluir Regra" caso deseje adicionar regras ao seu programa.

Incluir Regras

Finalizar

Descrição	Percentual mínimo contrapartida (do valor total do convênio)	Percentual máximo contrapartida bens (Em relação ao valor da contrapartida)	Aceita Contrapartida Bens	
Descrever a(s) regra(s) de contrapartida, conforme a contrapartida	3.0	0.0	Não	<a href="#">Alterar</a> <a href="#">Excluir</a>

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

Ao clicar em "Salvar", a regra de contrapartida é incluída, podendo ainda ser alterada ou excluída, se necessário. Esse procedimento pode ser repetido conforme a quantidade de regras de contrapartida necessárias a atender o programa a ser disponibilizado. Incluídas todas as regras de contrapartida necessárias, clique em "Finalizar" ou na próxima aba "Anexos".

## Incluir Programas

Dados

Item de Investimento

Regras de Contrapartida

Anexos

Lista de Item - Tipo de Despesa

As extensões permitidas para anexos são: PDF, JPG, GIF, PNG, MPEG, AVI e TXT.

Arquivo \*

1

Procurar... Nenhum arquivo selecionado.

Descrição \*

2

Caracteres restantes: 200

3

Anexar

Finalizar

## 4 Lista de Arquivos Anexos

Nenhum registro foi encontrado.

Aqui, o repassador poderá colocar todos os documentos julgados importantes para orientação do proponente em relação ao programa que será disponibilizado, tais como: documentos de referências, modelos de declarações, portarias, etc. Para isso, basta:

- 1- escolher o arquivo;
- 2- dar uma descrição sobre o arquivo;
- 3- clicar em “Anexar”;
- 4- o anexo aparecerá logo abaixo na “Lista de Arquivos Anexos”.

Inseridos todos os anexos, clique na próxima aba “**Lista de Item – Tipo de Despesa**”.

Obs: Aqui, se você clicar em “Finalizar”, o sistema volta automaticamente para a aba “Dados”.

### Consultar Programas

- Dados
- Item de Investimento
- Regras de Contrapartida
- Anexos
- Lista de Item - Tipo de Despesa**

\*A extensão permitida para este anexo é: XLS(Arquivo Excel).

Anexo de item - Tipo de despesa  Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado Anexar

#### Lista de novos arquivos

Nenhum registro foi encontrado.

#### Lista de arquivos salvos

Nenhum registro foi encontrado.

Campos marcados com (\*) são obrigatórios

Esta é a aba “Lista de Item – Tipo de Despesa”. Já vimos esse item na parte de preenchimento dos dados do programa. Aqui segue a mesma lógica de preenchimento. Para lembrar como preencher, se necessário, [clique aqui](#).

Passadas por todas as abas do cadastramento do programa, volte para a aba "Dados".

- Dados
- Item de Investimento
- Regras de Contrapartida
- Anexos
- Lista de Item - Tipo de Despesa

Código do Programa	2011320220001
Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAM
Órgão Executor	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAM
Tipo de Instrumento	Convênio
Subtipo do Instrumento	
Qualificação da proposta	Proposta Voluntária
Programa Atende a	Administração Pública Municipal
Categorias do Programa	Execução de Custeio
Nome do Programa	Tutorial
Descrição	
Exige Aceite de Licitação?	Sim

Já é possível visualizar o código do programa:

2011320220001

20113 Ano do programa

2022 Código do órgão

0001 Sequencial numérico

Nenhum registro foi encontrado.

### Dados de Publicação/Disponibilização

Data de Disponibilização

Data Última Renovação Disponibilização

Data de Publicação no DOU (se houver)

Tipo ou Número do Documento de Publicação no Diário Oficial (se houver)

Situação de Disponibilização

Cadastrado

[Voltar](#)

[Alterar Programa](#)

[Disponibilizar Programa](#)

[Inativar Programa](#)

Ao final da aba “Dados” é possível verificar a possibilidade de “Alterar Programa” nos casos em que ficou alguma inconsistência ou necessidade de alteração de algum dado; “Inativar Programa” no caso do programa cadastrado não ser mais disponibilizado; ou, ainda, “Disponibilizar Programa”, que é a opção para o repassador disponibilizar o programa para recebimento de proposta(s).

Conferidos todos os dados preenchidos, clique em “Disponibilizar Programa”.

O sistema abrirá a página de disponibilização do programa. A data de disponibilização é preenchida automaticamente, conforme data de disponibilização cadastrada na aba "Dados" do programa.

Órgão Vinculado

MINISTERIO DA ECONOMIA

Nome do Programa

Treinamento - TUTORIAL

Data de Disponibilização

23/03/2020

Tipo ou Número do Documento de Publicação no Diário Oficial (se houver)

Data de Publicação (se houver)

Disponibilizar Programa

Voltar

Clique

Caso o programa tenha sido publicado no Diário Oficial da União, preencha esses dados.

## Incluir Programas

Dados Item de Investimento Regras de Contrapartida Anexos Lista de Item - Tipo de Despesa

**O Programa foi disponibilizado com sucesso**

fechar

Código do Programa	2011320220001
Órgão	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E GESTAO
Órgão Executor	20113 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E GESTAO
Tipo de Instrumento	Convênio
Subtipo do Instrumento	ECTI - Instrumentos de Educação, Ciência, Tecnologia e Inovação.
Qualificação da proposta	Proposta Voluntária
Programa Atende a	Administração Pública Municipal
Categorias do Programa	Execução de Custeio
Nome do Programa	Tutorial

**Pronto! O Programa está disponibilizado e pronto para receber propostas.**



# Chegamos ao fim do nosso tutorial!



## DÚVIDAS:

- Se ainda ficou com dúvidas, entre em contato com a central de atendimento, por meio dos seguintes canais:

➤ **0800 978 9008** – segunda-feira a sexta-feira, das 8h00 às 18h00

➤ <https://portaldeservicos.economia.gov.br>

➤ [Perguntas frequentes \(https://www.gov.br/plataformamaisbrasil/pt-br/ajuda/perguntas-frequentes\)](https://www.gov.br/plataformamaisbrasil/pt-br/ajuda/perguntas-frequentes)



